ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
Краснодарского филиала
РЭУ им. Г.В. Плеханова на 2016/2017 учебный год

Задачи	Мероприятия по реализации задач	Сроки реализации мероприятий	Ответственный исполнитель за мероприятие	Перечень исполнителей	Форма отчетности по мероприятию	Количественное значение показателя	Ресурсы, тыс. руб.	Контроль осуществляет заказчик мероприятия
Цель программы - обеспечение высокого статуса филиала как регионального подразделения Первого экономического вуза страны, конкурентоспособного на рынке образовательных услуг								
1. Образовательная деятельность								
1.1. Повышение привлекательности образовательных программ высшего и среднего профессионального образования на всех уровнях с учетом требований МОН и показателей международных рейтингов	1.1.1. Анализ итогов приемной кампании	Октябрь 2016 г.	Самарская Т.Б.	Самарская Т.Б. Сорокина Г.А.	Отчет на Совете филиала	Средний балл ЕГЭ абитуриентов, принятых на бюджетной основе - не ниже 80 баллов (76,5 в 2016 г.) Средний балл балла ЕГЭ абитуриентов, принятых на внебюджетной основе - не ниже 58 баллов (55,2 в 2016 г.), 100% выполнение плана приема абитуриентов на бюджетной основе		Кофанов А.А.

Задачи	Мероприятия по реализации задач	Сроки реализации мероприятий	Ответственный исполнитель за мероприятие	Перечень исполнителей	Форма отчетности по мероприятию	Количественное значение показателя	Ресурсы, тыс. руб.	Контроль осуществляет заказчик мероприятия
	1.1.2. Разработка и реализация плана профориентационной работы филиала	Октябрь 2016 г. - май 2017 г.	Жатикова М.Н.	Деканы факультетов	Отчеты ответственных за профориентационную работу на кафедрах	Увеличение на 1% фактического приема на договорной основе		Кофанов А.А.
	1.1.3. Информирование школьников региона о возможности участия в Плехановской олимпиаде	Октябрь - ноябрь 2016 г.	Жатикова М.Н.	Тейванов С.В. Жатикова М.Н. Карасиков Е.Н.	Отчет на Совете филиала	Информация на сайте филиала, в соц.сетях		Кофанов А.А.
	1.1.4. Участие филиала в выставках, проводимых в регионе в рамках плана профориентационной работы филиала	Сентябрь 2016 г.-май 2017 г.	Жатикова М.Н.	Жатикова М.Н., деканы факультетов	Отчет на Совете филиала	Не менее 6 выставок за год (Осенняя выставка "Абитуриент - 2017"), Весенняя выставка "Абитуриент - 2017", Фестиваль "Дорогами успеха - 2017", выездные выставки учебных заведений, проводимые по Краснодарскому краю)		Кофанов А.А.
	1.1.5. Разработка, подготовка и изготовление рекламно-информационных материалов	Октябрь 2016 г.	Жатикова М.Н.	Жатикова М.Н., Тейванов С.В., Боярская С.П., деканы факультетов	Портфель рекламно-информационных материалов по факультетам и ОСПО	Портфель материалов по 2 факультетам и ОСПО		Кофанов А.А.

Задачи	Мероприятия по реализации задач	Сроки реализации мероприятий	Ответственный исполнитель за мероприятие	Перечень исполнителей	Форма отчетности по мероприятию	Количественное значение показателя	Ресурсы, тыс. руб.	Контроль осуществляет заказчик мероприятия
	1.1.6. Проведение Дней открытых дверей	Ноябрь 2016 г., апрель 2017 г.	Жатикова М.Н.	Жатикова М.Н. Самарская Т.Б. Деканы факультетов	Отчет на Совете филиала	Не менее 2 Дней открытых дверей		Кофанов А.А.
	1.1.7. Организация информационной поддержки приемной кампании в СМИ	Октябрь 2016 г.-май 2017 г.	Жатикова М.Н.	Жатикова М.Н. Тейванов С.В.	Отчет на Совете филиала	Не менее 6 публикаций в местных СМИ и сообщений на официальных сайтах		Кофанов А.А.
	1.1.8. Организация участия филиала в мониторинге эффективности деятельности вузов МОН РФ за 2016 год	Апрель 2016 г.	Авагян Г.Л.	Сербина В.В.	Мониторинг эффективности вузов МОН РФ	100% достижение пороговых значений эффективности вузов по оценке МОН РФ		Кофанов А.А.
1.2. Совершенствование организации и методического обеспечения учебного процесса	1.2.1. Проведение заседаний учебно-методического совета	Сентябрь 2016 Октябрь 2016 Декабрь 2016 Март 2017 Июнь 2017	Авагян Г.Л.	УМО, зав.кафедрами, преподаватели	Протоколы заседаний УМС	5 заседаний УМС, 24 вопроса		Кофанов А.А.

Задачи	Мероприятия по реализации задач	Сроки реализации мероприятий	Ответственный исполнитель за мероприятие	Перечень исполнителей	Форма отчетности по мероприятию	Количественное значение показателя	Ресурсы, тыс. руб.	Контроль осуществляет заказчик мероприятия
	1.2.2 Разработка новых и внесение изменений в действующие внутренние нормативные локальные акты по учебно-методической работе	Сентябрь-ноябрь 2016 г.	Зав.УМО Кашкара И.Ю.	Зав.кафедрами	Положение об учебно-методическом комплексе Краснодарского филиала, Регламент периодического обновления ОПОП ВО; Регламент организации и проведения практики студентов; Регламент актуа-лизации рабочих программ дисциплин; Регламент актуализации фонда оценочных средств дисциплин и практик	4 регламента, 1 положение		Авагян Г.Л.
	1.2.3. Обновление ОПОП ФГОС ВО по направлениям подготовки: 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.06 Торговое дело, 38.03.07 Товароведение,09.03.03	Апрель-май 2017 г.	Зав.кафедрами Петровская А.В., Лактионова Н.В., Баладыга Э.Г., Поддубный Е.М., Диянова С.Н	ППС кафедр	Программа ГМЭ, Перечень вопросов к ГМЭ, Тематика ВКР, рекомендуемая литература	Тематика ВКР, перечень вопросов к ГМЭ, программа ГМЭ, рекомендуемая литература – по 11- для бакалавриата; по 5 -для		Авагян Г.Л.

Задачи	Мероприятия по реализации задач	Сроки реализации мероприятий	Ответственный исполнитель за мероприятие	Перечень исполнителей	Форма отчетности по мероприятию	Количественное значение показателя	Ресурсы, тыс. руб.	Контроль осуществляет заказчик мероприятия
	Прикладная информатика, 19.03.04 Технология продукции и организация общественн-ного питания; 38.04.01 Экономика, 38.04.02 Менеджмент, 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, 38.04.06 Торговое дело, 38.04.08 Финансы и кредит					магистратуры направлениям подготовки		
	1.2.4. Издание учебной и учебно-методической литературы	В течение учебного года	Зав.кафедрами Петровская А.В., Лактионова Н.В., Баладыга Э.Г., Поддубный Е.М., Диянова С.Н.	ППС кафедр, специалист по УМР Корниенко А.Н., зав.библиотекой Редько Е.Н.	План издания на 2016-2017 уч.г., отчет о выполнении	За счет средств филиала -6 учебно-методических пособий 27,5 п.л за счет собственных средств -1 учебник с грифом 24 п.л., 1 курс лекций-7 п.л., 18 учебно-методических пособия 67,125 п.л.		Авагян Г.Л.
	1.2.5.Разработка учебных планов для студентов приема 2017 года по направлениям подготовки программ бакалавриата, реализуемым в филиале	Октябрь 2016 г.-март 2017 г.	Пономарева О.Н.	Зав.кафедрами Петровская А.В., Лактионова Н.В., Баладыга Э.Г., Поддубный Е.М.	Учебные планы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 6 направленностям (профилям)	6 учебных планов очной формы обучения, 5 – заочной формы обучения		Авагян Г.Л.

Задачи	Мероприятия по реализации задач	Сроки реализации мероприятий	Ответственный исполнитель за мероприятие	Перечень исполнителей	Форма отчетности по мероприятию	Количественное значение показателя	Ресурсы, тыс. руб.	Контроль осуществляет заказчик мероприятия
	1.2.6. Контроль своевременности обновления УМК ОПОП ВО и представления учебно-методических документов в УМО в соответствии с «Графиком проверки обновления УМК ОПОП ВО»	Январь 2017 г.	Кашкара И.Ю.	Зав.кафедрами, Корниенко А.Н.	Учебно-методические документы в соответствии с Положением об учебно-методическом комплексе Краснодарского филиала	Обновленные УМК ОПОП ВО по 6 направлениям, 15 направленностям (профилям) бакалавриата, 5 направлениям подготовки магистратуры		Авагян Г.Л.
	1.2.7. Контроль качества подготовки студентов: проведение Диагностического тестирования, федерального Интернет-экзамена	Октябрь-ноябрь 2016 г., апрель-май 2017 г.	Зав.кафедрами Петровская А.В., Лактионова Н.В., Баладыга Э.Г., Поддубный Е.М., Диянова С.Н.	ППС.кафедр, нач.отдела информатизации Сорокина Г.А.	Графики тестирования, результаты тестирования	не менее 125 студентов 1 курса, 400 чел 2-3 курсов, 90 чел. 4 курса		Авагян Г.Л.
	1.2.8. Проведение «гостевых» лекций с приглашением ведущих специалистов-практиков	2016-2017 учебный год	Зав.кафедрами Петровская А.В., Лактионова Н.В., Баладыга Э.Г., Поддубный Е.М., Диянова С.Н.	Ведущие специалисты-практики в соответствии с заключенными договорами	Рецензии на проведенные лекции	136час по 5 кафедрам филиала		Авагян Г.Л.
	1.2.9. Контроль качества организации учебного процесса в соответствии с Графиком проведения открытых занятий ППС на 2016-2017 уч.г., планом внутренних проверок (аудитов)	2016-2017 учебный год	Зав.УМО Кашкара И.Ю.	Зав.кафедрами, специалисты по УМР	Отзывы проверяющих	14 открытых занятий, 9 проверок		Авагян Г.Л.

Задачи	Мероприятия по реализации задач	Сроки реализации мероприятий	Ответственный исполнитель за мероприятие	Перечень исполнителей	Форма отчетности по мероприятию	Количественное значение показателя	Ресурсы, тыс. руб.	Контроль осуществляет заказчик мероприятия
1.3. Повышение качества программ бакалавриата, магистратуры, внедрение новых образовательных технологий	1.3.1. Модернизация электронно-образовательного сервиса филиала «Учебно-методические материалы»	Сентябрь 2016 г.-июнь 2017 г.	Сербина В.В.	Золотарев Р.И., Агапова А.Г.	Отчет о результатах модернизации на УМС филиала	Электронно-образовательный сервис филиала «Учебно-методические материалы»		Авагян Г.Л.
	1.3.2. Подключение доступа к ЭБС book.ru	Ноябрь 2016 г.	Редько Е.Н.	Сорокина Г.А. Смыкова Т.А.	Договор о подключении	Один договор	55000	Кофанов А.А.
1.4. Развитие традиций российского экономического студенчества	1.4.1. Проведение выездных тренингов: для первокурсников «Школа Актива» на базе СОЦ "АНАПА" (ст. Благовещенская, Краснодарский край), для студентов, наиболее отличившихся во внеучебной работе	Май-июнь 2017 г.	Тейванов С.В.	ОВС, ТЭФ, ФЭФ, ОСПО, ЭТО	- анкеты участника, - фотоотчет, - доклад на совете филиала	- количество участников, - результаты тренингов, - количество первокурсников, попавших в студенческий резерв актив	800	Кофанов А.А.
	1.4.2. Фестиваль-ярмарка студенческих блинов "Масленица"	Январь-март 2017	Шелуха В.Я., Лукинова И.Ю.	ОВС, ТЭФ, ФЭФ, ОСПО, ЭТО	- фотоотчет, - доклад на совете филиала	- количество участников, - количество продукции, выпущенной студентами, - количество победителей в творческом направлении	100	Кофанов А.А.
1.5. Обеспечение качества содержания ООП ППССЗ	1.5.1. Ежегодное обновление и утверждение ППССЗ, разработанных в соответствии с ФГОС 3+ на 2017-2018 учебный год	Июнь 2017 г.	Боярская С.П.	Говорова И.И.	ППССЗ на 2017-2018 учебный год, утвержденные ректором университета	5 ППССЗ		Кофанов А.А.

Задачи	Мероприятия по реализации задач	Сроки реализации мероприятий	Ответственный исполнитель за мероприятие	Перечень исполнителей	Форма отчетности по мероприятию	Количественное значение показателя	Ресурсы, тыс. руб.	Контроль осуществляет заказчик мероприятия
	1.5.2. Ежегодная разработка и утверждение Программ ГИА на 2017 год по специальностям СПО	Декабрь 2016 г.	Боярская С.П.	Говорова И.И.	Программы ГИА, утвержденные директором филиала	5 разработанных и утвержденных программ		Кофанов А.А.
1.6. Увеличение востребованности выпускников ОСПО на рынке труда	1.6.1. Проведение социологического опроса среди студентов-выпускников об их дальнейшем обучении в вузе и необходимости трудоустройства	Февраль 2017 г.	Лукинова И.Ю.	Кураторы групп	Отчеты на педагогическом совете	Не менее 100 респондентов		Кофанов А.А.
	1.6.2. Проведение презентаций для студентов с участием потенциальных работодателей и зав. кафедрами родственных специальностей	Март 2017 г.	Говорова И.И.	Трипкош Е.В. Андросюк И.Р. Романовская М.С. Грушина Н.С. Колесникова О.А.	Отчет на педагогическом совете ОСПО	Не менее 3 презентаций		Кофанов А.А.
1.7. Расширение взаимодействия с предприятиями реального сектора экономики и работодателями	1.7.1. Привлечение руководителей и специалистов для участия в экзаменах (квалификационных) и в работе ГЭК	Июнь 2017 г.	Боярская С.П.	Говорова И.И.	Отчеты председателей ГЭК, протоколы экзамена (квалификационного), оценочные ведомости	5 отчетов председателей ГЭК, протоколы экзаменов (квалификационных) по ПМ согласно учебным планам по специальностям СПО		Кофанов А.А.

Задачи	Мероприятия по реализации задач	Сроки реализации мероприятий	Ответственный исполнитель за мероприятие	Перечень исполнителей	Форма отчетности по мероприятию	Количественное значение показателя	Ресурсы, тыс. руб.	Контроль осуществляет заказчик мероприятия
1.8. Развитие профессиональных компетенций преподавателей ОСПО	1.8.1. Обучение экспертов WorldSkils Russia	Ноябрь 2016 г.	Боярская С.П.	Андросюк И.Р. Говорова И.И. Грушина Н.С. Лукинова И.Ю. Литвиненко И.В.	Удостоверение экспертов WSR	Не менее 5 человек		Кофанов А.А.
1.9. Развитие творческого и инновационного потенциала студентов ОСПО	1.9.1.Участие студентов СПО в соревнованиях WorldSkils Russia по Краснодарскому краю	Декабрь 2016 г., Январь 2017 г.	Боярская С.П.	Лукинова И.Ю. Говорова И.И.	Сертификаты участников и экспертов	Не менее 4 компетенций		Кофанов А.А.
	1.9.2. Проведение ежегодного смотра-конкурса творческих работ студентов ОСПО	Апрель 2017 г.	Говорова И.И.	Преподаватели ОСПО	Приказ директора Краснодарского филиала о награждении победителей конкурса	Не менее 20 участников конкурса		Кофанов А.А.
1.10. Повышение привлекательности дополнительных образовательных программ	1.10.1. Сотрудничество с предприятиями и организациями города и края для реализации программ повышения квалификации и переподготовки	2016-2017 учебный год	Лукьяненко А.В.	Заведующие кафедрами, руководитель курсов ДПО г. Армавира	Информационные письма, отчет на Совете филиала	Увеличение на 2% доходов от реализации ДОП		Кофанов А.А.
	1.10.2. Сотрудничество с центрами занятости по увеличению притока обучающихся по программам ДПО	2016-2017 учебный год	Лукьяненко А.В.	Заведующие кафедрами, деканы факультетов	Информационные письма, отчет на Совете филиала	Увеличение на 2% доходов от реализации ДОП		Кофанов А.А.

Задачи	Мероприятия по реализации задач	Сроки реализации мероприятий	Ответственный исполнитель за мероприятие	Перечень исполнителей	Форма отчетности по мероприятию	Количественное значение показателя	Ресурсы, тыс. руб.	Контроль осуществляет заказчик мероприятия
	1.10.3. Сотрудничество с крупными организациями по вопросам открытия корпоративных групп обучения по программам ДПО	2016-2017 учебный год	Лукьяненко А.В.	Заведующие кафедрами, деканы факультетов	Информационные письма, отчет на Совете филиала	Увеличение на 2% доходов от реализации ДОП		Кофанов А.А.
2. Научно-исследовательская деятельность								
2.1. Повышение экономической результативности научно-исследовательской деятельности филиала	2.1.1.Разработка и мониторинг выполнения плана НИР филиала	Планирование НИР – октябрь-ноябрь 2016 года. Мониторинг - в течение 2016-2017 учебного года по полугодиям	Горецкая Е.О.	Зав.кафедрами	Утвержденный план работы, отчет о выполнении плана НИР	Объем средств, привлеченных НИР не менее 11 млн. руб.		Авагян Г.Л.
	2.1.2. Участие НПР в конкурсах-грантах	2016-2017 учебный год	Горецкая Е.О.	Лукьяненко А.В., зав. кафедрами	Годовой отчет с указанием регистрационных номеров заявок	Не менее 5 заявок		Кофанов А.А.
2.2. Увеличение публикационной активности филиала	2.2.1. Расширение участия НПР, студентов филиала в конференциях, в т.ч. международных и зарубежных	2016-2017 учебный год	Горецкая Е.О.	Лукьяненко А.В., зав. кафедрами	Сертификаты участников, доклады на конференциях, сборники докладов, отчет по итогам года	Не менее 20 конференций, в которых участвовал филиал, в т.ч. не менее 2, проводимых на базе филиала		Кофанов А.А.
	2.2.2. Сотрудничество с НЭБ (РИНЦ) в части размещения полнотекстовой версии журнала «Сфера услуг: инновации и качество»	2016-2017 учебный год	Горецкая Е.О.	Лукьяненко А.В., зав. кафедрами	Доклад на Совете филиала (февраль, июль 2017 г.)	Размещение 5 номеров журнала в НЭБ		Кофанов А.А.

Задачи	Мероприятия по реализации задач	Сроки реализации мероприятий	Ответственный исполнитель за мероприятие	Перечень исполнителей	Форма отчетности по мероприятию	Количественное значение показателя	Ресурсы, тыс. руб.	Контроль осуществляет заказчик мероприятия
	2.2.3. Сотрудничество с НЭБ (РИНЦ), регистрация НПР филиала в российских и международных базах	2016-2017 учебный год	Горецкая Е.О.	Лукьяненко А.В., зав. кафедрами	Доклад на Совете филиала (декабрь, июнь)	Регистрация НПР (5 чел.) в российских и международных базах		Кофанов А.А.
	2.2.4. Подготовка монографий НПР	2016-2017 учебный год	Горецкая Е.О.	Лукьяненко А.В., зав.кафедрами, зам.зав.кафедрам и ответственные по науке	План издания научной литературы	Не менее: 3 монографий		Кофанов А.А.
	2.2.5. Выполнение плана публикации научных статей на основе заказ-задания	2016-2017 учебный год	Горецкая Е.О.	Лукьяненко А.В., зав. кафедрами	План публикации научных статей на основе заказ-задания на 2016-2017 уч. год, отчет о выполнении	100 статей, в т. ч. не менее 12 - в ведущих российских и зарубежных рецензируемых журналах (ВАК, Scopus не менее 8)		Кофанов А.А.
3. Международная деятельность								
3.1. Повышение качества, привлекательности и конкурентоспособности образовательных услуг филиала в международном и региональном образовательном	3.1.1. Информирование зарубежных партнёров о конференциях, проводимых филиалом, и возможности участия в них	2016-2017 учебный год	Лукьяненко А.В.	Зав.кафедрами	Информация на сайте филиала	Не менее 1 конференции, проведённой филиалом с участием иностранных представителей		Горецкая Е.О.
	3.1.2. Мониторинг и размещение на сайте информации о зарубежных конференциях	2016-2017 учебный год	Лукьяненко А.В.	Ответственные за научную работу на кафедрах	Информация на сайте филиала	Не менее 10 зарубежных конференций, в которых приняли участие НПР филиала (очно или заочно)		Горецкая Е.О.

Задачи	Мероприятия по реализации задач	Сроки реализации мероприятий	Ответственный исполнитель за мероприятие	Перечень исполнителей	Форма отчетности по мероприятию	Количественное значение показателя	Ресурсы, тыс. руб.	Контроль осуществляет заказчик мероприятия
пространстве	3.1.3. Участие в зарубежных образовательных выставках и конференциях, в том числе организованных вузами-партнёрами	2016-2017 учебный год	Горецкая Е.О.	Лукьяненко А.В., ответственные за научную работу на кафедрах	Информация на сайте филиала	Не менее 2 мероприятий		Кофанов А.А.
4. Трудоустройство								
4.1. Совершенствование работы по трудоустройству выпускников и развитие системы связи с работодателями	4.1. Реализация мероприятий по развитию партнерских отношений с краевыми организациями, являющимися потенциальными работодателями для выпускников РЭУ	Март-апрель 2017	Селиверстова К.Е.	Карасиков Е.М., Лукинова И.Ю.	- отчет по трудоустройству, - доклад на совете филиала	- количество заключенных договоров на стажировку с работодателями, - количество проведенных мастер-классов (семинаров)		Тейванов С.В.
	4.2. Актуализация базы трудоустройства выпускников с 2014 по 2017 гг. в электронном виде.	Апрель-май 2017	Селиверстова К.Е.	Деканы ФЭФ, ТЭФ, зав. отделением СПО	- электронная база выпускников, доклад на совете филиала	- количество трудоустроившихся выпускников		Тейванов С.В
5. Финансово-экономическая деятельность								
5.1. Увеличение доходов филиала по образовательной и научной деятельности, в т.ч.	5.1.1. Увеличение объема оказанных услуг по реализации дополнительных профессиональных программ, согласно поданным сведениям	2016-2017 учебный год	Горецкая Е.О.	Шартдинова Т.В., Лукьяненко А.В.	Приказ о зачислении слушателей для обучения по дополнительным образовательным программам	Увеличение объема оказанных услуг на 7 %		Кофанов А.А.

Задачи	Мероприятия по реализации задач	Сроки реализации мероприятий	Ответственный исполнитель за мероприятие	Перечень исполнителей	Форма отчетности по мероприятию	Количественное значение показателя	Ресурсы, тыс. руб.	Контроль осуществляет заказчик мероприятия
из иностранных источников	для планирования ПФХД							
	5.1.2. Увеличение объема оказанных услуг по проведению научно-исследовательских работ, согласно поданным сведениям для планирования ПФХД	2016-2017 учебный год	Горецкая Е.О.	Шартдинова Т.В.	Договоры с юридическими лицами	Увеличение объема оказанных услуг на 1,2%		Кофанов А.А.
	5.1.3. Увеличение объема оказанных услуг испытательным центром филиала, согласно поданным сведениям для планирования ПФХД, сотрудничество с Департаментом потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края	2016-2017 учебный год	Королева М.В.	Шартдинова Т.В., Смыкова Т.А.	Договоры с предприятиями и организациями на выполнение лабораторных исследований (экспертизы)	Увеличение объема оказанных услуг на 15%		Кофанов А.А.
	5.1.4. Увеличение стоимости образовательных услуг, в соответствии с планируемым уровнем инфляции	2016 -2017 учебный год	Шартдинова Т.В.	Коломийцева Н.Н.	Отчет на Совете филиала	Планируевый уровень инфляции 6,4 %		Кофанов А.А.

Задачи	Мероприятия по реализации задач	Сроки реализации мероприятий	Ответственный исполнитель за мероприятие	Перечень исполнителей	Форма отчетности по мероприятию	Количественное значение показателя	Ресурсы, тыс. руб.	Контроль осуществляет заказчик мероприятия
6. Инфраструктура								
6.1. Улучшение материально-технических условий для организации образовательного процесса	6.1.1. Подготовка испытательной лаборатории к прохождению подтверждения компетенции (актуализация НД на исследования, актуализация документации СМК, подготовка учредительных документов филиала и свидетельств о соответствии, подготовка документов по кадровому составу, штатное расписание, подготовка заверенных копий аттестата ИЛ, Паспорта и Положения, курсов повышения квалификации, оформление журналов)	Ноябрь-декабрь 2016 г.	Королева М.В.		Внутренний отчет о подготовке к процедуре подтверждения компетенции	100% подготовка к процедуре прохождения ПК (подтверждение компетенции)		Кофанов А.А.
	6.1.2. Приобретение для испытательной лаборатории новой колонки для газового хроматографа «Кристалл» на определение жирно-кислотного состава и ее установка с внедрением методики	Январь-февраль 2017 г.	Королева М.В.	Смыкова Т.А., Симонов Д.В.	Отчет о проделанной работе, акт выполненных работ	Увеличение числа заказчиков на оказание услуг по выявлению фальсификации молочной и др. продукции	60	Кофанов А.А.

Задачи	Мероприятия по реализации задач	Сроки реализации мероприятий	Ответственный исполнитель за мероприятие	Перечень исполнителей	Форма отчетности по мероприятию	Количественное значение показателя	Ресурсы, тыс. руб.	Контроль осуществляет заказчик мероприятия
6.2. Повышение эффективности управления имущественным комплексом	6.2.1. Реализация плана мероприятий по эффективному использованию имущественного комплекса, в т.ч. по уменьшению количества объектов имущественного комплекса филиала с целью снижения затрат на оплату налогов на имущество	Декабрь 2017 г.	Симонов Д.В.	Смыкова Т.А. Шартдинова Т.В.	Передача здания по адресу: Тихорецкий район, ст. Архангельская, ул. Советская, 63 в собственность Краснодарского края	Снижение количества неиспользуемых зданий и сооружений на 16,6%		Кофанов А.А.
6.3. Развитие личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды	6.3.1. Развитие единого интеллектуального информационного пространства	2016-2017 учебный год	Сербина В.В.	Золотарев Р.И., руководители подразделений	Наполнение информацией страниц сайта. Поддержка актуальности информации, размещенной на учебно-методическом портале филиала	100% своевременное размещение информации		Кофанов А.А.

Задачи	Мероприятия по реализации задач	Сроки реализации мероприятий	Ответственный исполнитель за мероприятие	Перечень исполнителей	Форма отчетности по мероприятию	Количественное значение показателя	Ресурсы, тыс. руб.	Контроль осуществляет заказчик мероприятия
6.4. Внедрение современных информационных систем управления	6.4.1. Мониторинг эффективности интернет-присутствия филиала (продвижение сайта, реклама сайта/бренда, постоянные работы по дизайну (презентации, рекламные слайды, баннера, рассылки и т.д.), PR компании на форумах, блогах, в социальных сетях), работы обновлению информации на сайте	Август 2017 г.	Сербина В.В.	Сорокина Г.А., Золотарев Р.И., Тейванов С.В., зав.кафедрами, деканы факультетов, руководители структурных подразделений, информационный отдел студпрофкома	Отчет на Совете филиала, УМС, мониторинг эффективности интернет-присутствия филиала, отчет об обновлении информации	Увеличение числа посещений сайта филиала пользователями на 10%		Кофанов А.А.
	6.4.2. Модернизация электронно-образовательного сервиса филиала «Учебно-методические материалы»	2016-2017 учебный год	Сербина В.В.	Золотарев Р.И., Агапова А.Г., Пономарева О.Н.	Отчет о результатах модернизации на УМС филиала	100% своевременное размещение информации		Кофанов А.А.
	6.4.3. Разработка системы ведения электронного портфолио НПР	Март 2017 г.	Сорокина Г.А.	Золотарев Р.И., заведующие кафедрами	Отчет на Совете филиала о формировании базы электронных портфолио НПР	100% размещение электронных портфолио НПР		Кофанов А.А.
	6.4.4. Разработка рейтинговой системы оценки качества работы студентов в процессе обучения в подсистеме «Деканат» АСУ-ВУЗ	Июнь 2017 г.	Сорокина Г.А.	Сорокина Г.А., Пилюк Н.В.	Отчеты в подсистеме «Деканат» АСУ-ВУЗ»	Внедрение системы для студентов 1 курса очной формы обучения		Кофанов А.А.
6.5. Обеспечение антитеррористической безопасности филиала	6.5.1. Установка системы контроля допуска в трех учебных корпусах	Апрель-июнь 2017 г.	Симонов Д.В.	Агапов С.Ю. Потий А.И.	Акты выполненных работ КС-2, КС-3, отчет на Совете филиала	Три системы контроля допуска	1700	Кофанов А.А.

Задачи	Мероприятия по реализации задач	Сроки реализации мероприятий	Ответственный исполнитель за мероприятие	Перечень исполнителей	Форма отчетности по мероприятию	Количественное значение показателя	Ресурсы, тыс. руб.	Контроль осуществляет заказчик мероприятия
	6.5.2. Установка видеокамер во всех учебных аудиториях в трех учебных корпусах	Июль-сентябрь 2017 г.	Симонов Д.В.	Агапов С.Ю., Зибирев В.В.	Акты выполненных работ КС-2, КС-3, отчет на Совете филиала	Установка оборудования в 44 аудиториях	1500	Кофанов А.А.
6.6. Эффективное использование тепловых ресурсов	6.6.1. Установка счетчика на тепловую энергию в учебном корпусе по адресу: г. Краснодар, ул. Садовая, 17	Июль-сентябрь 2017 г.	Симонов Д.В.	Агапов С.Ю., Кравчук В.Н., Мысак В.В.	Акты выполненных работ КС-2, КС-3, отчет на Совете филиала	Один счетчик на тепловую энергию	30	Кофанов А.А.
6.7. Эффективное использование энергетических ресурсов	6.7.1. Закупка и установка светодиодных ламп	Апрель-сентябрь 2017 г.	Агапов С.Ю.	Кравчук В.Н., Мысак В.В.	Акты выполненных работ КС-2, КС-3, отчет на Совете филиала	300 светодиодных ламп	250	Симонов Д.В.
7. Кадровый состав								
7.1. Повышение качества НПР	7.1.1. Разработка и реализация плана повышения квалификации НПР филиала	Октябрь 2016 года	Ломзина М.Л.	Зав.кафедрами	Утвержденный план, отчет о повышении квалификации	Не менее 20% штатных НПР		Авагян Г.Л.
	7.1.2 Представление документов НПР на присвоение ученого звания	2016 -2017 учебный год	Ломзина М.Л.	Зав.кафедрами, секретарь Совета филиала	Решение Совета филиала, решение Ученого совета РЭУ	6 человек		Кофанов А.А.

Задачи	Мероприятия по реализации задач	Сроки реализации мероприятий	Ответственный исполнитель за мероприятие	Перечень исполнителей	Форма отчетности по мероприятию	Количественное значение показателя	Ресурсы, тыс. руб.	Контроль осуществляет заказчик мероприятия
7.2. Развитие профессиональных компетенций преподавателей ОСПО	7.2.1. Разработка и реализация плана повышения квалификации преподавателей ОСПО	Ноябрь 2016 г. – июнь 2017 г.	Ломзина М.Л.	Говорова И.И., преподаватели ОСПО	Отчет о прохождении стажировки (повышении квалификации), свидетельства, дипломы и сертификаты	Не менее 6 человек		Боярская С.П.

Директор филиала,
доктор экономических наук, профессор А.А. Кофанов