Утвержден
Протоколом учебного-методического совета
от 26.06.2018 № 7

Отчет о работе учебно-методического совета Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова в 2017/2018 учебном году.

Основные направления работы УМС	Вопросы рассмотренные на заседаниях УМС	Принятые решения	Реализация решений УМС в учебно-методической деятельности филиала
1	2	3	4
О совершенствовании учебно-методической работы. (№1 от 26.09.2017)	1. Формирование и утверждение состава УМС на 2017-2018 уч.год. и утверждение плана работы учебно-методического совета на 2017-2018 учебный год.	1.1 Рекомендовать предложенные кандидатуры к утверждению приказом директора филиала. 1.2 Утвердить план работы учебно-методического совета на 2017-2018 уч.год. с внесением предложенных дополнений.	1.1 Утвержден приказом №88 от 06.10.2017 1.2 Утвержден протоколом заседания УМС от 26.09.2017 №1.
	2. Утверждение графика проведения открытых занятий на 2017-2018 учебный год.	2.1 Утвердить график проведения открытых занятий преподавателями Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В.Плеханова на 2017-2018 уч.г.	2.1 Утвержден протоколом заседания УМС от 26.09.2017 №1.
	3. Утверждение плана издания учебной и учебно-методической литературы на 2017-2018 учебный год.	3.1 Утвердить план издания учебной и учебно методической литературы на 2017-2018 уч. г.	3.1 Утвержден протоколом заседания УМС от 26.09.2017 №1. В течение учебного года учебно-методическим советом были рассмотрены, утверждены и рекомендованы к публикации 52 учебных пособия.
	4. Внедрение технологии проектного обучения на всех направлениях подготовки бакалавров и магистров	4.1 Зав. КТП Дияновой С.Н., зав. КМ Баладыга Э.Г., зав. КФК Петровской А.В., зав. КЭП Поддубному Е.М. представить в УМО график проведения выездных практических занятий (не менее двух занятий от кафедры), оформленный в соответствии с	4.1 Выполнено 4.2 Отзывы в количестве 14 штук представлены в УМО, 4.3 Выполнено 4.4 Выполнено в течение

		приложением 1, в срок до 10.11.2017. 4.2 Отзыв о проведении выездного практического занятия с подписью преподавателя и представителя принимающей организации, печатью организации (или оформленный на бланке организации), представляется кафедрой в УМО в течение 3 дней после проведения занятия; 4.3 Зав. КТП Дияновой С.Н., зав. КМ Баладыга Э.Г., зав. КФК Петровской А.В., зав. КГД Самарской Т.Б., зав. КЭП Поддубному Е.М., зав. КБУ Лактионовой Н.В. представить в УМО в срок до 15.11.2017 График разработки проектного задания для самостоятельной работы студентов (не менее одного проектного задания по 3 дисциплинам учебного плана от каждой кафедры) в соответствии с приказом о закреплении дисциплин на 2017-2018 уч.г. для студентов приема 2016, 2017 гг. (Приложение 2) Разработанная проектная образовательная технология по самостоятельной работе студентов должна быть отражена в РПД, методических указаниях по проведению практических занятий и организации самостоятельной работы студентов, оценочных и методических материалах и представлена в электронном виде в УМО в срок декабрь 2017-апрель 2018 гг. 4.4 Зав. КТП Дияновой С.Н., зав. КМ Баладыга Э.Г., зав. КФК Петровской А.В., зав. КГД Самарской Т.Б., зав. КЭП Поддубному Е.М., зав. КБУ Лактионовой Н.В. включить в повестку заседания кафедр вопрос об использовании проектного метода обучения в учебном процессе.	учебного года
	5. Утверждение графика представления учебно-	5.1 Утвердить график представления учебно-методической документации в УМО на 2017-2018	5.1 Утвержден протоколом заседания УМС от 26.09.2017

	методической документации в УМО на 2017-2018 гг.	уч.г.	№1.
	6. Внесение изменений в рабочие программы дисциплин в соответствии с приказом Минобрнауки РФ №301 от 05.04.2017 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».	6.1 Утвердить рабочие программы дисциплин по всем направлениям подготовки, реализуемым в Краснодарском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова в соответствии с учебными планами для приема 2014, 2015, 2016, 2017 годов.	6.1 Утверждены протоколом заседания УМС от 26.09.2017 №1.
О совершенствовании учебно-методической работы. (№2 от 24.10.2017)	1. Анализ успеваемости студентов, качество и уровень знаний, умений, уровень сформированности компетенций, разработка мер по их повышению	1.1 Результаты экзаменационных сессий 2016-2017 уч. года считать удовлетворительными. 1.2 Деканам факультетов Кухаренко Л.В., Дубининой М.А. и кураторам групп очной формы обучения усилить контроль посещения учебных занятий студентами. 1.3 Кураторам студенческих групп очной формы обучения систематически осуществлять контроль посещаемости занятий студентами, провести беседы по соблюдению требований Положения о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов до наступления экзаменационной сессии. 1.4 Деканам факультетов Кухаренко Л.В., Дубининой М.А. и кураторам групп очной формы обучения активизировать работу с родителями студентов, систематически пропускающих занятия. 1.5 Деканам факультетов Кухаренко Л.В., Дубини-	1.1-1.5 Выполнено в течение учебного года

		ной М.А. и кураторам групп очной формы обучения обеспечить 100% явку студентов на Интернет-тестирование.	
	2. Внесение изменений в методические пособия в связи с утверждением новых локальных нормативных документов РЭУ им. Г.В. Плеханова в соответствии с приказом Минобрнауки РФ №301 от 05.04.2017 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».	2.1 Зав.КМ Баладыга Э.Г., зав.КТП Дияновой С.Н., зав.КБУ Лактионовой Н.В., зав.КФК Петровской А.В., зав.КЭП Поддубному Е.М оформить представления на академических руководителей образовательных программ в соответствии с требованиями «Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова» и представить первому заместителю директора Авагян Г.Л. для утверждения в срок до 01.11.2017. 2.2 Отчет академического руководителя образовательной программы магистратуры, бакалавриата должен быть оформлен в соответствии с приложением 7 «Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова» и представлен в УМО до 30 мая 2018 года. 2.3 Зав. кафедрами, НПР кафедр обеспечить формирование локальной базы ПИМ в электронном виде на диске для независимой, объективной проверки знаний студентов всех направлений подготовки очной формы обучения в срок до 30 апреля 2018 года. 2.4 Зав. УМО Кашкара И.Ю. внести соответствующие изменения в нормативно-методические доку-	2.1-2.4 Выполнено

		менты Краснодарского филиала в срок до 1 декабря 2017 года.	
	3. Проверка ВКР в системе Антиплагиат	3.1 Разработать проект положения о процедуре проверки ВКР в системе Антиплагиат. (отв. инженер-программист отдела ОИ Пилюк Н.В.)	3.1 Выполнено
О совершенствовании учебно-методической работы. (№3 от 21.12.2017)	1. Отчет зав. кафедрами об апробации размещения педагогических измерительных материалов по дисциплинам учебных планов на сайте филиала и о пробном тестировании студентов	1.1 Зав.КМ Баладыга Э.Г., зав.КТП Дияновой С.Н., зав.КБУ Лактионовой Н.В., зав.КФК Петровской А.В., зав.КЭП Поддубному Е.М, зав. КГД Самарской Т.Б. руководствоваться «Положением о проведении промежуточной аттестации в форме независимой оценки знаний студентов при составлении тестов», утвержденным ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова», конкретно для своей кафедры. 1.2 Зав.КМ Баладыга Э.Г., зав.КТП Дияновой С.Н., зав.КБУ Лактионовой Н.В., зав.КФК Петровской А.В., зав.КЭП Поддубному Е.М., зав. КГД Самарской Т.Б. разработать ПИМ и разместить на сайте филиала по всем дисциплинам учебного плана, вынесенным на ГИА, в срок до 30.04.2018.	1.1-1.2 Выполнено в течение учебного года
	2. Мониторинг выполнения графика представления учебно-методических материалов в учебно-методический отдел.	2.1 Зав.КМ Баладыга Э.Г., зав.КТП Дияновой С.Н., зав.КБУ Лактионовой Н.В., зав.КФК Петровской А.В., зав.КЭП Поддубному Е.М в срок до 28.12.2017 представить необходимые документы по основным элементам УМК ОПОП ВО в учебно-методический отдел. 2.2 Зам.зав. УМО Пономаревой О.Н. представить отчет о выполнении пункта 1 данного проекта решения, в виде служебной записки, первому заместителю директора Авагян Г.Л. в срок до 12.01.2018. 2.3 Зам. зав. УМО Пономаревой О.Н., специалисту	2.1-2.4 Выполнено

		по УМР Корниенко А.Н. сформировать полный пакет документов по каждой ОПОП ВО, реализуемой в Краснодарском филиале в срок до 20.01.2018 и передать в Информационно-аналитический отдел для размещения на сайте. 2.4 Начальнику ИАО Сербиной В.В. разместить документы по всем ОПОП ВО на сайте филиала, в срок до 24.01.2018	
	3. Результаты проведения ФЭПО в 2016-2017 гг.	3.1 Нач.отдела информатизации Сорокиной Г.А. заключить договор на проведение «Федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования (ФЕПО)» в 2018 году. 3.2 Зав.кафедрами филиала в 2018 году продолжить работу по внешней независимой оценке знаний студентов на соответствие требованиям ФГОС ВО, снижая долю студентов 1 уровня, освоивших элементарные знания, и увеличивая долю студентов, освоивших 3 и 4 уровень выполнения заданий по дисциплинам- уровень осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, навыками для решения профессиональных задач, формирования общекультурных и профессиональных компетенций. 3.3 Декану ТЭФ Дубининой М.А., декану ФЭФ Кухаренко Л.В., кураторам студенческих групп обеспечить 100% явку студентов на тестирование. 3.4 Зав.КМ Баладыга Э.Г., зав.КТП Дияновой С.Н., зав.КБУ Лактионовой Н.В., зав.КФК Петровской А.В., зав.КЭП Поддубному Е.М., зав.КГД Самарской Т.Б. внести в повестку дня заседаний кафедр	3.1-3.4 Выполнено в течение учебного года

		вопрос о результатах проведения «Федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования (ФЕПО)», обратить внимание преподавателей на необходимость анализа наиболее трудных для студентов вопросов, изучения материала на практических занятиях.	
	4. Внесение изменений в учебно-методическую документацию.	4.1 Утвердить «Регламент работы факультетов, кафедр, секретарей ГЭК по проведению государственной итоговой аттестации выпускников» для работы государственных экзаменационных комиссий с 2018 года. 4.2 Зав.УМО Кашкара И.Ю. внести изменения в шаблон Программы государственного междисциплинарного экзамена, Программы ГИА в срок до 01.02.2018. 4.3 Зав. КБУ Лактионовой Н.В внести изменения в Методические указания по структуре и оформлению ВКР для студентов всех направлений подготовки Краснодарского филиала, раскрывающие компетенцию «способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций», в срок до 01.02.2018. 4.4 Зав. выпускающих кафедр Баладыга Э.Г., Дияновой С.Н., Лактионовой Н.В., Петровской А.В., Поддубному Е.М в срок до 31.01.2018: 4.4.1 Провести сверку компетенций, отраженных в дисциплинах, выносимых на ГЭК по сдаче государственного междисциплинарного экзамена, с компетенциями дисциплин учебного плана по направлениям подготовки.	4.1 Утверждено протоколом заседания УМС от 21.12.2017 №3 4.2 Выполнено 4.3 Выполнено 4.4 - 4.8 В процессе выполнения 4.9, 4.11, 4.12, 4.14, 4.15, 4.17 Утверждено протоколом заседания УМС от 21.12.2017 №3 4.10, 4.13, 4.16 Выполнено

		4.4.2 Выбрать из учебного плана дисциплины с недостающими компетенциями, с соответствующей формулировкой из ФГОС ВО, для формирования общих вопросов государственного междисциплинарного экзамена. Дисциплины для одного направления подготовки (базовые) должны совпадать для всех направленностей (профилей) данного направления подготовки. Из вариативной части учебного плана допускается выбор дисциплин профильной направленности с соответствующими компетенциями, кроме дисциплин по выбору и факультативов. 4.4.3 Представить в УМО служебную записку на имя первого заместителя директора, где указать для конкретного направления подготовки, направленности (профиля) перечень дисциплин с соответствующей компетенцией, рекомендуемых для включения в ГМЭ, требуемое количество вопросов, например,: «38.03.06 Торговое дело, «Коммерция», Маркетинг, ОК-1, 4 вопроса». 4.5 Зам.зав УМО Пономаревой О.Н. на основании служебных записок оформить поручения соответствующим кафедрам по разработке вопросов с указанием дидактических единиц, рекомендуемой литературы, рекомендациями студентам по их изучению (в соответствии с Разделом 2 «Основное содержание государственного междисциплинарного экзамена по дисциплине…» Программы ГМЭ Приложение 1 к Программе ГИА) в срок до 06.02.2018. 4.6 Кафедрам представить в УМО вышеуказанные материалы (п.5) в электронном виде и на бумажном	

		носителе в срок до 17.02.2018. 4.7 Зам.зав УМО Пономаревой О.Н. проконтролировать соответствие компетенций дисциплин, вынесенных на государственный экзамен, учебному плану и требованиям ФГОС ВО и передать информацию выпускающим кафедрам в срок до 01.03.2018 4.8. Зав. выпускающих кафедр Баладыга Э.Г., Дияновой С.Н., Лактионовой Н.В., Петровской А.В., Поддубному Е.М. с учетом вышеизложенного: • в срок до 20.03.2018: 4.8.1 Сформировать и представить в УМО пакет документов для реализации ОПОП ВО для студентов приема 2018 г; • в срок до 30.04.2018: 4.8.2 Обновить Программы ГИА, включающие Программы ГМЭ, Требования к ВКР по всем годам приема направлений подготовки, реализуемым в филиале. 4.8.3 Внести изменения в требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, добавив раздел (подраздел, по усмотрению кафедры) в ВКР, раскрывающий компетенцию «способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций». 4.9 Утвердить и ввести в действие «Положение об учебно-методическом комплексе в Краснодарском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова». 4.10 Отменить действие «Положение об учебно-	

		методическом комплексе в Краснодарском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова», утвержденного протоколом УМС от 27.10.2016 № 2. 4.11 Утвердить и ввести в действие «Регламент периодического обновления образовательной программы подготовки бакалавров (магистров) в целом и составляющих её документов в Краснодарском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова». 4.12 Утвердить и ввести в действие «Регламент актуализации рабочих программ дисциплин основных профессиональных образовательных программ высшего образования, реализуемых в Краснодарском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова». 4.13 Отменить действие «Регламент периодического обновления образовательной программы подготовки бакалавров (магистров) в целом и составляющих её документов в Краснодарском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова» и «Регламент актуализации рабочих программ дисциплин основных профессиональных образовательных программ высшего образования, реализуемых в Краснодарском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова», утвержденные протоколом УМС от 15.09.2016 № 1. 4.14 Утвердить и ввести в действие «Регламент организации и проведения практики обучающихся Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова» 4.15 Утвердить и ввести в действие «Регламент актуализации оценочных и методических материалов учебных дисциплин и практик основных профессиональных образовательных программ высшего об-	

		разования, реализуемых в Краснодарском филиале» 4.16 Отменить действие «Регламента актуализации оценочных средств учебных дисциплин и практик основных профессиональных образовательных программ высшего образования, реализуемых в Краснодарском филиале», утвержденного протоколом УМС от 15.09.2016 № 1. 4.17 Утвердить и ввести в действие «Положение о тестировании обучающихся Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В.Плеханова».	
	5. Обсуждение «Положение о порядке проведения проверки авторских работ на наличие заимствований с использованием системы анализа текстов «АНТИПЛАГИАТ.ВУЗ»	5.1 Инженеру-программисту ОИ Пилюк Н.В. откорректировать проект «Положения о порядке проведения проверки авторских работ на наличие заимствований с использованием системы анализа текстов «АНТИПЛАГИАТ.ВУЗ» с учетом замечаний заведующих кафедрами и представить для утверждения на следующее заседание Совета Краснодарского филиала.	5.1 Утверждено на заседании Совета филиала от 05.04.2018 №8
	6. Отчет о работе библиотеки в 2016-2017 учебном году и утверждение плана работы библиотеки на 2017-2018гг.	6.1 Утвердить план работы библиотеки на 2017-2018 учебный год. 6.2 Зав. библиотекой Редько Е.Н. составить заявки на обновление фонда книжной литературы для выпускающих кафедр. 6.3 Зав. библиотекой Редько Е.Н. продолжить работу в течение года по выдаче логинов и паролей студентам и преподавателям филиала для эффективного использования электронных библиотечных ресурсов в соответствии с заключенными договорами ЭБС.	6.1 Утверждено протоколом заседания УМС от 21.12.2017 №3. 6.2-6.3 Выполнено в течение учебного года
	7. Утверждении методических	7.1 Утвердить учебно-методические пособия, разра-	7.1 Утверждено протоколом

	пособий.	ботанные НПР филиала.	заседания УМС от 21.12.2017 №3.
О совершенствовании учебно-методической работы. (№4 от 28.03.2018)	1 Утверждении учебно-методической документации для приема 2018 г.	1.1 Утвердить учебно-методическую документацию кафедр (рабочие программы0 дисциплин, практик, ГИА, ФОС, ПИМ) по направлениям подготовки: 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»; 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Финансы и кредит»; 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Мировая экономика»; 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»; 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Менеджмент организации»; 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Менеджмент на предприятиях ресторанно-гостиничного бизнеса»; 38.03.06 «Торговое дело», направленность (профиль) «Коммерция»; 38.03.06 «Торговое дело», направленность (профиль) «Маркетинг в торговой деятельности»; 38.03.07 «Товароведение», направленность (профиль) «Товарная экспертиза и оценочная деятельность»; 19.03.04 «Технология продукции и организация общественного питания», направленность (профиль) «Технология и организация ресторанного дела». 38.04.01 «Экономика», направленность (профиль) программы магистратуры «Мировая экономика и международный бизнес»; 38.04.02 «Менеджмент», направленность (профиль)	1.1 Утверждено протоколом заседания УМС от 28.03.2018 №4.

		программы магистратуры «Менеджмент коммерческой деятельности»; 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность (профиль) программы магистратуры «Государственное управление»; 38.04.06 «Торговое дело», направленность (профиль) программы магистратуры «Стратегии и инновации в маркетинге»; 38.04.08 «Финансы и кредит», направленность (профиль) программы магистратуры «Финансовая экономика».	
	2. Утверждении методических пособий.	2.1 Внести изменения в план издания учебной и учебно-методической литературы на 2017-2018 учебный год. 2.2 Утвердить учебно-методические пособия, разработанные НПР филиала.	2.1 Выполнено 2.2 Утверждено протоколом заседания УМС от 28.03.2018 №4.
О совершенствовании учебно-методической работы. (№5 от 05.04.2018)	1. Итоги плановой проверки образовательной деятельности и учебно-методической документации в Краснодарском филиале РЭУ им Г.В. Плеханова Центром контроллинга и аудита в период с 26 по 30 марта 2018 г.	1.1 Исполнителям, указанным в Плане мероприятий по устранению недостатков и замечаний, выявленных в ходе плановой проверки Краснодарского филиала ФГБОУ ВО «Российский экономический университет им. Г.В.Плеханова» Центром контроллинга и аудита в период с 26 по 30 марта 2018 г.» в установленные сроки необходимо предоставить начальнику отдела документационного обеспечения Сильченко А.А, отчеты об устранении замечаний с приложением подтверждающих документов.	1.1 Выполнено
	2. Электронная информационно-образовательной среда филиала: состояние и перспективы развития.	2.1 Начальнику ОИ Сорокиной Г.А. доработать положение и регламент о порядке доступа к электронной информационно-образовательной среде Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В.Плеханова и представить к утверждению на очередное заседание совета Филиала.	2.1 В процессе выполнения

	3. Отчет зав. кафедрами о представлении рабочих программ дисциплин в учебно-методический отдел.	3.1 Зав.КМ Баладыга Э.Г., зав.КТП Дияновой С.Н., зав.КБУ Лактионовой Н.В., зав.КФК Петровской А.В., зав.КЭП Поддубному Е.М., зав.КГД Самарской Т.Б. проконтролировать представление рабочих программ дисциплин, закрепленных за кафедрами, в учебно- методический отдел в срок до 12.04.2018. 3.2 Специалисту по УМР Корниенко А.Н. 13.04.2018 составить список НПР, не представивших в учебно-методический отдел рабочие программы дисциплин и передать его первому заместителю директора Авагян Г.Л.	3.1-3.2 Выполнено
	4. Утверждение методических пособий.	4.1 Утвердить учебно-методические пособия, разработанные НПР филиала.	4.1 Утверждено протоколом заседания УМС от 05.04.2018 №5.
	5. Утверждение учебно-методической документации.	5.1 Утвердить и ввести в действие «Регламент актуализации рабочих программ дисциплин основных профессиональных образовательных программ высшего образования, реализуемых в Краснодарском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова» 5.2 Отменить действие «Регламент актуализации рабочих программ дисциплин основных профессиональных образовательных программ высшего образования, реализуемых в Краснодарском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова», утвержденные протоколом УМС от 21.12.2017 № 3.	5.1 Утверждено протоколом заседания УМС от 05.04.2018 №5. 5.2 Выполнено
О совершенствовании учебно-методической работы.	1. Соответствии сайта филиала требованиям Министерства образования и науки РФ	1.1 Руководителям структурных подразделений в пределах своей компетенции провести аудит размещенной информации на интернет-ресурсах Краснодарского филиала, актуализировать данную ин-	1.1 В процессе выполнения

(№6 от 24.05.2018)		формацию в установленном порядке и представить отчет о проведенном аудите в письменной форме первому заместителю директора Авагян Г.Л., в срок до 13.06.2018.	
	2. Рейтингование основных профессиональных образовательных программ бакалавриата и магистратуры.	2.1 Руководителям структурных подразделений, задействованным в подготовке и прохождении профессионально-общественной аккредитации в соответствии с утвержденным приказом №83 от 23.05.2018, активизировать свою работу в этом направлении. 2.2 Зав. УМО Кашкара И.Ю., декану ФЭФ Кухаренко Л.В., декану ТЭФ Дубининой М.А., зав. КМ Баладыга Э.Г., зав. КТП Дияновой С.Н., зав. КБУ Лактионовой Н.В., зав. КФК Петровской А.В., зав. КЭП Поддубному Е.М при разработке программы развития на 2018-2019 учебный год учесть план прохождения профессионально-общественной аккредитации филиала, разработанный до 2021 года.	2.1, 2.2 В процессе выполнения
	3. Совершенствование технологий проектного обучения. Реализация плана проведения выездных практических занятий, разработки проектных заданий для самостоятельной работы студентов.	3.1 Зав.КМ Баладыга Э.Г., зав.КТП Дияновой С.Н., зав.КБУ Лактионовой Н.В., зав.КФК Петровской А.В., зав.КЭП Поддубному Е.М. представить до 10 сентября 2018 года график проведения выездных практических занятий (не менее 4 занятий от каждой кафедры) на 2018-2019 уч. год. 3.2 Зав.КМ Баладыга Э.Г., зав.КТП Дияновой С.Н., зав.КБУ Лактионовой Н.В., зав.КФК Петровской А.В., зав.КЭП Поддубному Е.М., зав.КГД Самарской Т.Б. представить до 10 сентября 2018 года	3.1, 3.2 В процессе выполнения

		график разработки учебно-методических материалов (не менее 4 от каждой кафедры), реализующих проектное обучение, на 2018-2019 уч. год.	
	4. Документальное обеспечении процедуры независимой оценки качества образовательной деятельности в Краснодарском филиале.	4.1 Утвердить и ввести в действие «Регламент актуализации оценочных и методических материалов учебных дисциплин и практик основных профессиональных образовательных программ высшего образования, реализуемых в Краснодарском филиале» 4.2 Отменить действие «Регламента актуализации оценочных средств учебных дисциплин и практик основных профессиональных образовательных программ высшего образования, реализуемых в Краснодарском филиале», утвержденного протоколом УМС от 21.12.2017 № 3. 4.3 Утвердить и ввести в действие «Положение о тестировании обучающихся Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В.Плеханова» 4.4 Утвердить графики обновления ОПОП ВО и представления оценочных и методических материалов (ОММ) оценочных и тестовых материалов для утверждения на учебно-методический совет. 4.5 Заведующим кафедрами обеспечить разработку оценочных и методических материалов (ОММ) в соответствии с вышеуказанным регламентом по всем дисциплинам учебных планов направлений подготовки программ бакалавриата приема 2015, 2016, 2017 гг. и магистратуры приема 2016, 2017 гг. и представить для утверждения на следующее засе-	4.1, 4.3 Утверждено протоколом заседания УМС от 24.05.2018 №6. 4.2 Выполнено 4.4, 4,5 В процессе выполнения

		дание учебно-методического совета, а также представить в УМО и разместить на сайте филиала в срок до 10.09.2018, для направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Финансы и кредит, Бухгалтерский учет, анализ и аудит – в срок до 01.09.2018. 4.5 Заведующим кафедрами обеспечить разработку оценочных тестовых материалов (ОТМ) в соответствии с вышеуказанным положением по всем дисциплинам учебных планов, кроме дисциплин по выбору и факультативов, направлений подготовки программ бакалавриата приема 2015, 2016, 2017 гг. и магистратуры приема 2016, 2017 гг. и представить для утверждения на следующее заседание учебно-методического совета, а также представить в УМО и разместить на сайте филиала в срок до 10.09.2018, для направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Финансы и кредит, Бухгалтерский учет, анализ и аудит – в срок до 01.09.2018.	
	5. Утверждение методических пособий.	5.1 Утвердить учебно-методические пособия, разработанные НПР филиала.	5.1 Утверждено протоколом заседания УМС от 24.05.2018 №6.
О совершенствовании учебно-методической работы. (№7 от 26.06.2018)	1. Утверждение методических пособий	1.1 Утвердить учебно-методические пособия, разработанные НПР филиала.	1.1 Утверждено протоколом заседания УМС от 26.06.2018 №7.
	2. Отчет о выполнении плана издания учебно-методической	2.1 Перенести утверждение отчета по плану издания учебной и учебно-методической литературы на	2.1-2.4 В процессе выполнения

	литературы в 2017-2018 учебном году.	сентябрь 2018 года в связи с утверждением ряда учебно-методических пособий в июне и невозможностью подведения итогов его выполнения. 2.2 Для своевременного формирования отчета по плану издания учебной и учебно-методической литературы ограничить срок представления материалов к изданию маем следующего учебного года. 2.3 Зав.КМ Баладыга Э.Г., зав.КТП Дияновой С.Н., зав.КБУ Лактионовой Н.В., зав.КФК Петровской А.В., зав.КЭП Поддубному Е.М., зав.КГД Самарской Т.Б., преподавателям, ответственным за формирование и исполнение плана издания кафедры, усилить контроль своевременного представления учебных и учебно-методических материалов для публикации в УМО, библиотеку, издательство. 2.4 Для своевременного издания публикаций типографией ограничить до 7 дней срок внесения исправлений в публикации авторами после редактирования издательством.	
	3. Итоги работы учебно-методического совета филиала в 2017-2018 учебном году.	3.1 Работу Учебно-методического совета (УМС) Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В.Плеханова в 2017-2018 учебном году признать удовлетворительной. Утвердить отчет о работе учебно-методического совета филиала в 2017-2018 уч.г. 3.2 Представителям структурных подразделений, входящим в состав УМС, своевременно информировать НПР филиала о рассматриваемых вопросах и принятых решениях на заседаниях УМС на заседаниях своих подразделений.	3.1 Утверждено протоколом заседания УМС от 26.06.2018 №7. 3.2 В процессе выполнения
	4. Обновление ОПОП ВО по	4.1 Утвердить обновленные ОПОП ВО и входящую	4.1 Утверждено протоколом

	всем направлениям подготовки, реализуемым в Краснодарском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова приема 2014-2017 гг. в соответствии с «Положением об учебно-методическом комплексе в Краснодарском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова».	в них документацию с внесенными изменениями, по следующим направлениям подготовки: 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»; 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Финансы и кредит»; 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Мировая экономика»; 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»; 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Менеджмент организации»; 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Менеджмент организации торговли»; 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Менеджмент на предприятиях ресторанно-гостиничного бизнеса»; 38.03.06 «Торговое дело», направленность (профиль) «Коммерция»; 38.03.06 «Торговое дело», направленность (профиль) «Маркетинг в торговой деятельности»; 38.03.07 «Товароведение», направленность (профиль) «Товароведение и экспертиза потребительских товаров»; 38.03.07 «Товароведение», направленность (профиль) «Товарная экспертиза и оценочная деятельность»; 19.03.04 «Технология продукции и организация общественного питания», направленность (профиль) «Технология организации ресторанного дела». 19.03.04 «Технология продукции и организация общественного питания», направленность (про-	заседания УМС от 26.06.2018 №7.

		филь) «Технология и организация ресторанного дела». 38.04.01 «Экономика», направленность (профиль) программы магистратуры «Мировая экономика и международный бизнес»; 38.04.02 «Менеджмент», направленность (профиль) программы магистратуры «Менеджмент коммерческой деятельности»; 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность (профиль) программы магистратуры «Государственное управление»; 38.04.06 «Торговое дело», направленность (профиль) программы магистратуры «Стратегии и инновации в маркетинге»; 38.04.08 «Финансы и кредит», направленность (профиль) программы магистратуры «Финансовая экономика».	
	5. Отчеты академических руководителей программ магистратуры, программ бакалавриата, реализуемых в Краснодарском филиале, за 2017-2018 уч.г.	5.1 Работу академических руководителей основных профессиональных образовательных программ по всем направлениям подготовки, реализуемым в Краснодарском филиале РЭУ им. Г.В.Плеханова, признать удовлетворительной.	5.1 Выполнено

Первый заместитель директора Г.Л. Авагян

Секретарь учебно-методического совета А.Н. Корниенко