МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»
Краснодарский филиал РЭУ им. Г. В. Плеханова

ПРИКАЗ

25 марта 2020 г. №44

Краснодар

О Временном регламенте организации учебного процесса и проведения текущего, рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

В целях организации учебного процесса и проведения текущего, рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Временный регламент организации учебного процесса и проведения текущего, рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Краснодарском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова.
2. Начальнику отдела информатизации Сорокиной Г.А. разместить в личных кабинетах преподавателей и студентов в ЭИОС Временный регламент организации учебного процесса и проведения текущего, рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Краснодарском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова.
3. Контроль за исполнением временного регламента организации учебного процесса и проведения текущего, рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Краснодарском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова возложить на декана факультета Кухаренко Л.В., заведующую отделением среднего профессионального образования Лукинову И.Ю.
4. Настоящий Временный регламент вступает в силу с 26.03.2020 г.

Директор А.В. Петровская

Приложение к приказу
от 25 марта 2020 г. № 44

ВРЕМЕННЫЙ РЕГЛАМЕНТ

организации учебного процесса и проведения текущего, рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок организации учебного процесса и проведения текущего, рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также ликвидации академической задолженности обучающихся в Краснодарском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова (далее - филиал), вне зависимости от курса, факультета, формы обучения (очная, заочная), бюджетной или внебюджетной основы с учетом полного перехода филиала на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий в условиях сложившейся эпидемиологической обстановки и угрозы заражения обучающихся и сотрудников.

1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Рекомендациями по организации образовательного процесса в рамках реализации приказа Минобрнауки России от 14 марта 2020 г. № 397 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», Приказом Ректора № 366 от 19.03.2020 «О продлении дистанционного режима обучения в Университете», приказом директора Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова № 37 от 19.03.2020 «О продлении дистанционного режима обучения в филиале».

1.3. Настоящий регламент разработан в соответствии с Временным регламентом организации учебного процесса и проведения текущего, рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» утвержденным приказом первого проректора от 23.03.2020 № 392.

1.4. Настоящий Регламент действует до момента нормализации санитарно- эпидемиологической ситуации, связанной с распространения коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации, и будет признан утратившим силу на основании соответствующего приказа, изданного на основании решений органов исполнительной власти Российской Федерации.

2. Особенности организации учебного процесса при переходе исключительно на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий

2.1. В условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации учебный процесс в филиале переводится исключительно на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, для всех обучающихся вне зависимости от курса, факультета, формы обучения (очная, заочная), бюджетной или внебюджетной основы.

2.2. Организация проведения занятий предусматривает контактную работу преподавателей с обучающимися с использованием электронной информационно- образовательной среды филиала и/ или иных инструментов коммуникации, обеспечивающих возможность удаленного взаимодействия преподавателя с обучающимися (например, проведения вебинаров, видеоконференций и др.) в соответствии с утвержденным расписанием

проведения занятий. По решению кафедры, за которой закреплена дисциплина, допускается использование сторонних открытых онлайн курсов при условии совпадения сроков проведения таких дисциплин с расписанием, включая сроки проведения промежуточной аттестации, в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса. При использовании сторонних открытых онлайн курсов обучающимся перезачитываются результаты освоения соответствующей дисциплины на основе предоставления соответствующего документа, подтверждающего прохождение курса, и пересчета оценки в 100-бальную систему (при необходимости).

2.3. Учет фиксации хода учебного процесса осуществляется в соответствии с действующим Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» и Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов по образовательным программам среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

2.4. Начисление баллов за посещение занятий осуществляется следующим образом:

• за участие в занятии лекционного типа всем обучающимся начисляются соответствующее количество баллов по факту проведения занятия с использованием электронной информационно-образовательной среды филиала (LMS), вебинаров и / или иных инструментов коммуникации, обеспечивающих возможность удаленного онлайн- взаимодействия преподавателя с обучающимися;

• за участие в занятии семинарского типа каждому обучающемуся начисляется соответствующее количество баллов по факту размещения обучающимся правильно выполненных заданий в электронной информационно-образовательной среде филиала или по факту направления их через корпоративные почтовые сервисы преподавателей филиала. НПР предварительно размещают задания в электронной информационно- образовательной среде филиала или доводят их до обучающихся иным способом, в том числе через корпоративные почтовые сервисы, а также устанавливают сроки их выполнения (в рамках расписания или за рамками расписания в форме домашнего задания). Если занятие семинарского типа проводится в формате вебинара, преподаватель имеет право начислить баллы за участие в занятии обучающихся, подключенных в онлайн режиме (по факту сделанной обучающимся отметки в чате в начале занятия).

2.5. Проведение текущего или рубежного контроля успеваемости осуществляется на основе выполнения обучающимся выданных заданий в оговоренные сроки и направления их на проверку преподавателю с использованием электронной информационно-образовательной среды филиала и / или иных инструментов коммуникации, обеспечивающих возможность удаленного взаимодействия преподавателя с обучающимися.

2.6. Начисление баллов за творческий рейтинг осуществляется на основе выполнения обучающимся (группой обучающихся) согласованных с преподавателем творческих заданий в оговоренные сроки и направленных на

проверку преподавателю с использованием электронной информационно-образовательной среды филиала и / или иных инструментов коммуникации, обеспечивающих возможность удаленного взаимодействия преподавателя с обучающимся.

3. Особенности организации промежуточной аттестации при переходе исключительно на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий

3.1. Проведение промежуточной аттестации осуществляется исключительно с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.2. Промежуточная аттестация проводится по утвержденному графику.

3.3. Перед началом промежуточной аттестации по дисциплинам преподаватель доводит до обучающихся информацию о перечне заданий, требованиях к их выполнению (в том числе времени их выполнения), а также о распределении баллов за выполнение заданий в соответствии с действующим Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

3.4 При проведении промежуточной аттестации с формой контроля «зачет» / «зачет с оценкой» обучающиеся получают зачетное задание (единое для группы или для каждого обучающегося / группы обучающихся).

При проведении промежуточной аттестации по дисциплинам с формой контроля «экзамен» каждый обучающийся получает экзаменационный билет и / или экзаменационное задание.

Форму и содержание зачетного задания и экзаменационного билета / задания определяет преподаватель с учетом рабочей программы дисциплины.

3.5 Промежуточная аттестация проводится в устной форме (в соответствии с учебными планами и рабочими программами дисциплин) путём ответа студента на вопросы экзаменационного билета, пояснения выполнения практического задания и ответа на дополнительные вопросы преподавателя в режиме конференции. Оценка объявляется студенту после окончания его ответа и отражается в его личном кабинете в системе Магеллан.

Решение о приеме выполненных обучающимися практических заданий принимает преподаватель самостоятельно в зависимости от специфики дисциплины и технических возможностей.

3.6 Идентификация личности обучающегося при проведении промежуточной аттестации в режиме конференции осуществляется путем фиксации принт-скрин с документом, удостоверяющем личность студента, которые хранятся в течение трех месяцев на электронных носителях на кафедрах.

3.7 Проведение процедуры промежуточной аттестации по курсовым работам (проектам) осуществляется в формате вебинара.

3.8 Проведение процедуры промежуточной аттестации по практикам осуществляется в формате вебинара. Предварительно, в соответствии с Регламентом организации и проведения практик обучающихся Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова, обучающийся направляет своему научному руководителю требуемый комплект документов на корпоративную электронную почту.

3.9 Результаты проведения промежуточной аттестации заносятся преподавателем в зачетно-экзаменационную ведомость и отражаются в личном кабинете обучающегося. Срок оформления зачетно-экзаменационных ведомостей на бумажном носителе составляет 7 календарных дней со дня проведения зачета/ экзамена.

3.10 Ликвидация академической задолженности в период действия настоящего Регламента осуществляется исключительно с использованием электронной информационно-образовательной среды филиала. Сроки проведения повторной промежуточной аттестации устанавливаются в соответствии с Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

3.11 Проведение второй повторной промежуточной аттестации осуществляется комиссионно (не менее трех членов комиссии) в соответствии с п.п. 3.5, 3.6 настоящего Регламента.

3.12 Проверка работ, выполненных обучающимися и подлежащих проверке на наличие некорректных заимствований, проводится преподавателем.