



Краснодарский филиал  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

А.В. Петровская

«19» 10 2011 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
*об отделе внеучебной работы*  
**Краснодарского филиала федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Отдел внеучебной работы (далее - ОВР) является структурным подразделением Краснодарского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее - Филиал). Создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета по представлению директора Филиала.

1.2. В своей деятельности ОВР руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Трудовым кодексом РФ;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Отраслевым соглашением по организациям, находящимся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Разделом «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования». Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11.01.2011 г. № 1н;
- Правилами разработки, утверждения и хранения положений о структурных подразделениях и должностных инструкций сотрудников в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- соответствующими указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- приказами и распоряжениями соответствующих Министерств и ведомств Российской Федерации;
- Уставом Университета;
- Положением о Краснодарском филиале;
- распоряжениями и приказами ректора Университета;
- распоряжениями и приказами директора Филиала;
- Коллективным договором Краснодарского филиала;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Краснодарского филиала;
- Другими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами Филиала;
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 г. № 152 ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- Положением об антикоррупционной политике в Краснодарском филиале;
- Положением по охране труда в Краснодарском филиале;
- Положением о пожарной безопасности в Краснодарском филиале.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

Основными целями ОВР являются:

2.1. в части молодежной политики, воспитательной и социальной работы в филиале:

- создание условий для развития интеллектуального, духовного и физического потенциала, творческой активности и патриотизма работников и студентов, систематического участия студентов в программах развития студенческих объединений;
- осуществление комплекса мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности обучающихся в филиале;
- определение задач, форм, методов социально-педагогической работы с обучающимися, способов решения личных и социальных проблем;
- принятие мер по социальной защите и социальной помощи, реализации прав и свобод личности обучающихся;
- организация различных видов социально значимой деятельности обучающихся, мероприятий, направленных на развитие социальных инициатив, реализация социальных проектов и программ;
- создание обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся, обеспечение охраны их жизни и здоровья;

2.2. в части научно-исследовательской работы:

- организация, планирование, учет и контроль научно-исследовательской деятельности Краснодарского филиала;

2.3. в части взаимодействия с благотворительным фондом поддержки образовательных программ «Капитаны»:

- представление интересов Краснодарского филиала в благотворительном фонде поддержки образовательных программ «Капитаны»;
- организация отборочных лагерей благотворительной программы «Капитаны России» на территории Краснодарского края для привлечения абитуриентов;
- организация и координация работы студентов благотворительной программы «Капитаны России».

Основными задачами ОВР являются:

2.3. в части молодежной политики, воспитательной и социальной работы в филиале:

- разработка регламентирующих документов по организации и проведению социально-воспитательной деятельности в Краснодарском филиале;
- формирование внутривузовской среды, направленной на воспитание и развитие у студентов высоких духовных качеств, нравственности, патриотизма, трудолюбия, ответственности, этических норм, общепринятых правил поведения и самодисциплины;
- организация систематической воспитательной и социальной работы со студентами, способствующей вовлечению молодежи в социальную, экономическую и культурную жизнь общества;
- организация различных видов социально значимой деятельности обучающихся, мероприятий, направленных на развитие социальных инициатив, реализация социальных проектов и программ;

- поддержка и развитие инициатив студенческих объединений;
- представление интересов Краснодарского филиала на федеральных, региональных и муниципальных молодежных мероприятиях;
- взаимодействие с органами государственной и муниципальной власти, организациями с целью привлечения дополнительных возможностей для реализации молодежной политики в Краснодарском филиале;
- организация культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий;
- контроль представленных документов студентом для назначения стипендии за достижения в общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, подготовка ходатайств для стипендиальной комиссии.

#### 2.4. в части научно-исследовательской работы:

- комплексное планирование, организация, учет и контроль научно-исследовательской и научно-методической деятельности Краснодарского филиала;
- оказание консультационной помощи научно-педагогическим работникам в части их интеграции в научно-исследовательский процесс;
- организация научных конференций;
- организация и координация научно-издательской деятельности;
- эффективное использование научно-образовательного потенциала Краснодарского филиала;
- контроль за работой структурных подразделений Краснодарского филиала в части научно-исследовательской работы;
- контроль представленных документов студентов для назначения стипендии за научно-исследовательскую деятельность и подготовка ходатайства для стипендиальной комиссии;

#### 2.5. в части взаимодействия с благотворительным фондом поддержки образовательных программ «Капитаны»:

- представление интересов Краснодарского филиала в благотворительном фонде поддержки образовательных программ «Капитаны»;
- реализация проведения программ внеучебной деятельности студентов благотворительной программы «Капитаны России»;
- организация внеучебной деятельности студентов благотворительной программы «Капитаны России», направленной на развитие навыков организационного проектирования;
- организация прохождения внеучебных тренингов и мастер-классов для студентов благотворительной программы «Капитаны России» в направлении управления;
- осуществление работы со студентами благотворительной программы «Капитаны России» с целью укрепления командного духа и сплоченности;
- организация внеучебных мероприятий, клубов по развитию личных навыков студентов благотворительной программы «Капитаны России», подготовка необходимых условий и инвентаря для их проведения;
- организация отборочных лагерей благотворительной программы «Капитаны России» на территории Краснодарского края;

### **3. ФУНКЦИИ**

Для выполнения задач ОВР осуществляет следующие функции:

#### 3.1. в части молодежной политики, воспитательной и социальной работы:

- обеспечение перспективного и текущего планирования внеучебной работы и её

реализация в студенческой среде Краснодарского филиала;

- организация и проведение мероприятий по профилактике правонарушений и асоциальных проявлений в студенческой среде, адаптация студентов первого года обучения;
- осуществление комплекса мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности обучающихся в филиале;
- определение задач, форм, методов социально-педагогической работы с обучающимися, способов решения личных и социальных проблем;
- принятие мер по социальной защите и социальной помощи, реализация прав и свобод личности обучающихся;
- организация различных видов социально значимой деятельности обучающихся, мероприятий, направленных на развитие социальных инициатив, реализация социальных проектов и программ;
- установление гуманных, нравственно здоровых отношений в социальной среде филиала;
- организация разнообразных видов деятельности обучающихся, ориентируясь на особенности их личности, развитии их мотивации к соответствующим видам деятельности, познавательных интересов, способностей;
- вовлечение обучающихся и работников в культурную, социальную, экономическую и политическую жизнь общества для формирования социально-устойчивой личности, готовой в новых социально-экономических условиях вносить вклад в развитие российского общества, способной самосовершенствоваться и реализовываться;
- проверка представленных документов студентом для назначения стипендии за достижения в общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, подготовка ходатайств для стипендиальной комиссии;
- координация работы ответственных работников по кафедрам по внеучебной работе, оказание информационно-методической помощи;
- организация развития и поддержки информационного ресурса в части молодежной политики, воспитательной и социальной работы на сайте Краснодарского филиала;
- взаимодействие с органами государственной и муниципальной власти, организациями по вопросам социально-воспитательной работы;
- планирование деятельности с учетом общего плана развития Краснодарского филиала в сфере молодежной политики;
- организация системы кураторства;
- организация и сопровождение деятельности Студенческого совета и других студенческих объединений;
- организация участия студенческих делегаций в мероприятиях, в выездных фестивалях, олимпиадах, конкурсах;
- проведение спортивных мероприятий (эстафет, конкурсов) со студентами;
- осуществление контроля за реализацией решений Совета филиала по вопросам молодежной политики, воспитательной и социальной работы.

3.2. в части научно-исследовательской работы:

- формирование авторитетного научно-методического и научно-педагогического имиджа Краснодарского филиала;
- мониторинг и обеспечение проведения фундаментальных и прикладных исследований и разработок, соответствующих профилю деятельности филиала и научным интересам ее ученых и специалистов;
- осуществление координации работы структурных подразделений, временных

творческих коллективов и отдельных специалистов в части научно-исследовательской работы;

- организация и проведение научных конференций, семинаров, симпозиумов и круглых столов;
- выполнение подготовки к изданию научно-методических материалов;
- разработка планов работы по развитию научно-исследовательской деятельности и осуществление контроля за их выполнением;
- координация работы научных студенческих кружков и научного студенческого общества;
- проверка представленных документов студентов для назначения стипендии за научно-исследовательскую деятельность и подготовка ходатайства для стипендиальной комиссии;
- представление в вышестоящие организации годовых отчетов о научно-исследовательской работе по установленным формам и в установленные сроки;
- представление результатов научно-исследовательской деятельности для обсуждения на заседаниях кафедр, на Совете филиала;
- предоставление ежеквартальных отчетов по научно-исследовательской деятельности в бухгалтерию Краснодарского филиала;
- формирование необходимого пакета документов для заключения договоров гражданско-правового характера и формирование актов оказанных услуг по ним.

3.3. в части взаимодействия с благотворительным фондом поддержки образовательных программ «Капитаны»:

- взаимодействие с благотворительным фондом поддержки образовательных программ «Капитаны»;
- осуществление контроля за реализацией проведения программ внеучебной деятельности студентов благотворительной программы «Капитаны России»;
- организация и контроль внеучебной деятельности студентов благотворительной программы «Капитаны России», направленной на развитие навыков организационного проектирования;
- организация прохождения внеучебных тренингов и мастер-классов для студентов благотворительной программы «Капитаны России» в направлении управления;
- осуществление работы со студентами благотворительной программы «Капитаны России» с целью укрепления командного духа и сплоченности;
- организация внеучебных мероприятий, клубов по развитию личных навыков студентов благотворительной программы «Капитаны России», подготовка необходимых условий и инвентаря для их проведения;
- организация отборочных лагерей благотворительной программы «Капитаны России» на территории Краснодарского края;

#### **4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ**

4.1. Общее руководство ОВР осуществляет начальник отдела, который назначается приказом директора Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова. Начальник ОВР несет ответственность за результаты деятельности его подразделения.

4.2. Начальник ОВР руководит и координирует деятельность ОВР, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям. По

каждому направлению работы ОВР текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.

4.3. Структура ОВР определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями и отражается в штатном расписании.

4.4. На время отсутствия начальника ОВР (болезнь, отпуск, командировка) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.

4.5. Деятельность ОВР осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, приказов и распоряжений по филиалу, поручений директора, персональной ответственности работников за ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей и отдельных поручений начальника ОВР. Специалисты отдела подчиняются непосредственно начальнику отдела.

4.6. Полномочия, права, обязанности, ответственность и требования к квалификации начальника и работников отдела приведены в соответствующих должностных инструкциях.

4.7. Права отдела по вопросам, входящим в его компетенцию, реализует начальник ОВР.

## **5. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ**

5.1. ОВР в пределах в своей компетенции осуществляет подготовку необходимой филиалу отчетности, в том числе статистической в соответствии с поручениями руководства.

5.2. Контроль деятельности ОВР осуществляет заместитель директора Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.

5.3. В ОВР используются следующие виды контроля:

- самоконтроль;
- внутренний контроль;
- внешний контроль.

5.4. Самоконтроль осуществляется работниками ОВР при выполнении своих трудовых обязанностей в соответствии с должностными инструкциями:

- работники ОВР в соответствии со своими должностными инструкциями перед началом работы проверяют достаточность имеющейся у них информации, наличие нормативной документации и средств, обеспечивающих выполнение работ и поставленных задач;
- перед сдачей законченной работы работники удостоверяются, что выполненная ими работа соответствует всем пунктам задания.

Внутренний контроль работы ОВР осуществляют начальник отдела.

Внешний контроль осуществляется внешними контролирующими органами и вышестоящей организацией.

## **6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)**

6.1. ОВР при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.

6.2. ОВР при необходимости взаимодействует с другими сторонними организациями РФ.

6.3. ОВР взаимодействует с ответственным лицом за защиту персональных данных Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;

- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
  - выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
  - противодействия коррупции;
  - возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
  - возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
  - проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

Начальник отдела внеучебной работы



Е.В. Бондарева